



## НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС ДОПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ ТА ТЕХНІЧНОЇ ТВОРЧОСТІ МОЛОДІ М.КИЄВА

### НАКАЗ

29.08.2023

№ 107

Про алгоритм дій під час  
повітряної тривоги

У зв'язку з дією воєнного стану в Україні, введеного після широкомасштабного вторгнення РФ на територію України,

НАКАЗУЮ:

1. Призначити керівників структурних підрозділів або осіб, що їх заміщують, відповідальними особами у структурних підрозділах за оповіщення, евакуацію, передбачені алгоритмом дій, у разі оголошення сигналу повітряної тривоги.

2. Затвердити алгоритм дій під час повітряної тривоги (додаток 1) та план закріплення найпростіших укриттів (додаток 2).

3. Заступнику директора з АГР Праведному В.П. розмістити всі покажчики напрямку руху для швидкого та безпечного проведення евакуаційних заходів педагогічних працівників, співробітників та учасників освітнього процесу до укриття.

4. Заступнику директора з АГР Праведному В.П. довести до відома технічному персоналу алгоритм дій у разі оголошення сигналу повітряної тривоги.

5. Заступнику директора з НВР Виноградовій Т.І. довести до відома педагогічному персоналу та учасникам освітнього процесу алгоритм дій у разі оголошення сигналу повітряної тривоги.

Довести до відома батькам вихованців закладу, яким менше 10 років, що вони повинні мати при собі записку (в кишені або нашивку на одязі) з інформацією (ПІБ, домашня адреса, вік, ПІБ батьків, контактні телефони).

6. Керівникам гуртків доводити до відома вихованців алгоритм дій у разі оголошення сигналу повітряної тривоги.

7. Заступникам директора за наявності небезпеки (вибухи, пожежа внаслідок обстрілу):

7.1. повідомити про надзвичайну ситуацію відповідні служби (ДСНС, поліція, швидка), директора;

7.2. організувати:

- евакуацію педагогічних працівників, співробітників та учасників освітнього процесу затвердженими шляхами евакуації, повідомити відвідувачів про найближчі укриття;

- зустріч нарядів рятувальних служб;

- надати домедичну допомогу постраждалим.

8. У разі припинення роботи та переміщення працівників та відвідувачів до укриття або у випадку евакуації, відповідальним особам забезпечити виконання розпоряджень військової (місцевої) адміністрації, органів ДСНС, локальної інструкції, зокрема, відключення систем живлення збереження матеріальних цінностей.

9. Всім педагогічним працівникам, співробітникам та учасникам освітнього процесу неухильно дотримуватись алгоритму дій при сигналі повітряної тривоги.

10. Не вимагати від педагогічних працівників, співробітників та учасників освітнього процесу прибуття до закладу освіти під час повітряної тривоги.

11. Довести даний наказ до відома педагогічних працівників, співробітників під підпис (додаток № 3), розмістити в фое для ознайомлення здобувачів освіти та відвідувачів, оприлюднити на офіційному сайті.

12. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор



Олександр ЖЕЛЕПА

Додаток 1 до наказу № 107  
від 29.08.2023 року

Затверджено:  
Директор Желепа О.М.  
« 29 » серпня 2023 рік

Алгоритм дій педагогічних працівників, співробітників  
та учасників освітнього процесу  
в Навчально-виховному комплексі допрофесійної підготовки та технічної  
творчості молоді м. Києва  
під час повітряної тривоги

В учбових корпусах за адресою вул. Генерала Геннадія Воробйова, 15а постійно працюють два виходи (центральний та запасний, що виходить на заднє подвір'я). Крім того, є ще 6 запасних виходів для евакуації, один з них відчиняється під час повітряної тривоги (правий вхід адмінбудівлі). На кожному поверсі будівлі на випадок надзвичайної ситуації розроблені та розташовані плани евакуації.

Педагогічні працівники, співробітники та учасники освітнього процесу мають бути ознайомлені з місцем розташування укриття та алгоритмами дій під час евакуації до/з укриття.

Педагогічні працівники, співробітники та учасники освітнього процесу заздалегідь повинні вміти виконувати заходи реагування на надзвичайні ситуації передбачені на випадок отримання сигналу повітряної тривоги.

Якщо тривога застала педагогічного працівника, співробітника, учасника освітнього процесу перед початком робочого дня/навчального процесу і педагогічний працівник, співробітник, учасник освітнього процесу має змогу швидко за 5-7 хвилин дістатися до закладу, то працівник переміщується до укриття закладу. Але варто враховувати розташування закладу освіти.

1. Алгоритм дій керівника гуртка у разі повітряної тривоги під час занять

1.1. Керівник гуртка має миттєво сповістити вихованців (словесно) про загрозу або виникнення надзвичайної ситуації та припинити навчальне заняття;

1.2. Керівник гуртка має скоординувати хід евакуації слухачів від навчального кабінету до укриття;

1.3. В укритті керівники гуртка повинні забезпечити, щоб вихованці швидко та обережно зайняли свої місця. Після того як усі вихованці займуть свої місця керівник гуртка повинен перевірити наявність всіх вихованців;

1.4. Під час перебування в укритті керівник гуртка повинен провести заходи, щоб заспокоїти вихованців та всіх, хто знаходиться в ньому.

1.5. Кабінети, в яких викладають, мають бути організовані для негайного пересування та швидкого залишення кабінету. За можливості учні самоорганізуються для залишення навчального кабінету та руху до укриття.

При обмеженому просторі для пересування учні залишають приміщення групами.

1.6. Керівник гуртка повинен знаходитися біля виходу із захисної споруди для здійснення контролю за поведінкою учасників освітнього процесу та швидкого реагування у разі, якщо виявиться, що хтось відсутній.

1.7. Учні або цілі групи, які знаходяться на подвір'ї закладу, під час сигналу тривоги повинні рухатися під наглядом керівника гуртка або самостійно до захисної споруди.

1.8. Керівник гуртка нагадує дітям про правила поведінки під час евакуації: не говорити, не бігти, не штовхатися, не повертатися, уникати натовпу;

1.9. Керівник гуртка бере з собою журнал планування та обліку роботи, свої особисті речі, очолює групу вихованців і визначеним маршрутом рухається разом з ними в захисну споруду;

1.10. Якщо батьки хочуть забрати під час тривоги дитину з укриття, керівник гуртка не має права передавати їм дитину до закінчення повітряної тривоги.

1.11. Керівник гуртка має зберігати спокій, не піддаватися паніці, зберігати здатність швидко і правильно оцінювати ситуацію;

1.12. За необхідності надати допомогу тим, хто її потребує.

1.13. Керівник гуртка має дотримуватись пунктів 15-16 Порядку заповнення та перебування в спорудах фонду захисних споруд цивільного захисту

## 2. Дії батьків до/під час повітряної тривоги

2.1. Долучитися до каналу комунікації закладу між адміністрацією закладу та учасниками освітнього процесу, щоб володіти оперативною та необхідною інформацією у разі повітряної тривоги;

2.2. Надати адміністрації закладу свої контакти, контакти тих, хто може забирати дитину зі школи, деталі стану здоров'я дитини, зокрема про особливі потреби дитини. Також поінформуйте дитину, щоб вона знала свій резус-фактор та групу крові, свої хронічні хвороби, а також ваші контакти.

2.3. Скласти евакуаційний рюкзак, в якій варто покласти записку від батьків, у якій вказано прізвище, ім'я, по батькові дитини, дата народження, адреса проживання, контакти батьків, сімейне фото (за можливості й, бажано, з підписами, хто на ньому зображений). Також варто зазначити в цій записці резус-фактор та групу крові дитини.

2.4. Якщо під час повітряної тривоги дитина перебуває в закладі освіти батьки не можуть забрати дитину з укриття під час повітряної тривоги, а керівник гуртка, відповідно, не має права відпустити дитину з укриття навіть на прохання батьків. До завершення повітряної тривоги дитина повинна залишатися в укритті. Адже так батьки наражають на небезпеку і себе, й дитину.

## 3. Вимушена евакуація з укриття проводиться, якщо:

3.1. Відбулося пошкодження споруди, що виключає подальше перебування в ній осіб, які укриваються;

3.2. Відбулося затоплення споруди;

3.3. Сталася пожежа у споруді та утворилися в ній небезпечні концентрації шкідливих газів;

3.4. Було досягнуто граничних параметрів внутрішнього повітряного середовища, наприклад, в укритті суттєво знизився рівень кисню або у повітрі є якісь небезпечні речовини.

4. Алгоритм дій, якщо повітряна тривога трапилася дорогою до/із закладу:

4.1. Оберіть із дитиною безпечний шлях до закладу та у зворотному напрямку (тобто складіть своєрідний маршрут руху), далі оберіть укриття, які дитина зможе використовувати дорогою в разі сигналу повітряної тривоги;

4.2. Поясніть дитині, щоб вона рухалася тільки за складеним маршрутом, не зупинялася і нікуди не звертала;

4.3. Наголосіть дитині, що якщо немає можливості швидко дійти до закладу або дому під час сигналу повітряної тривоги, щоб дитина прямувала до визначеного вами укриття і перебувала всередині укриття, а не біля його входу;

4.4. Навчіть дитину не торкатися оголених електричних дротів, невідомих предметів, проговоріть правила мінної безпеки. Докладніше про правила мінної безпеки – на сайті <https://eo.gov.ua/fizychna-bezpeka-ditey-pid-chas-viyuny-pravylo-povedinky-v-evakuatsii-na-okupovanykh-terytoriiakh-i-v-zoni-boyovykh-diy/2022/03/19/> ;

4.5. Повідомте керівника гуртка про місцеперебування дитини або попросіть дитину це зробити.

5. Алгоритм дій педагогічних працівників, співробітників та учасників освітнього процесу, які не встигли добігти до укриття під час обстрілу:

5.1. Негайно перейти в приміщення без вікон або скористатися правилом двох стін (перша стіна бере на себе силу вибуху, друга – руйнування);

5.2. Якщо виникла пожежа чи пошкодження будинку – зателефонувати 101, вказавши точну адресу, поверх та покинути небезпечне місце;

5.3. Якщо в будинку стався вибух – слід якнайшвидше самостійно залишити будівлю та залишити двері відчиненими, щоб рятувальники не зрізали їх.

6. Рекомендації відвідувачам при першому візиті до закладу:

6.1. Ознайомитися з інформацією щодо дій у разі загрози за сигналом «Увага всім! Повітряна тривога» під час перебування у закладі;

6.2. Дотримуватися правил поведінки у місцях масового перебування людей;

6.3. Не залишати неповнолітніх дітей без нагляду;

6.4. Уважно стежити за сигналами системи оповіщення та оголошеннями адміністрації закладу;

6.5. Неухильно виконувати вказівки адміністрації закладу.

7. Адміністрація та технічний персонал закладу, перебуваючи на роботі повинні:

7.1. Виконати заходи, алгоритми дій передбачених даною Інструкцією.

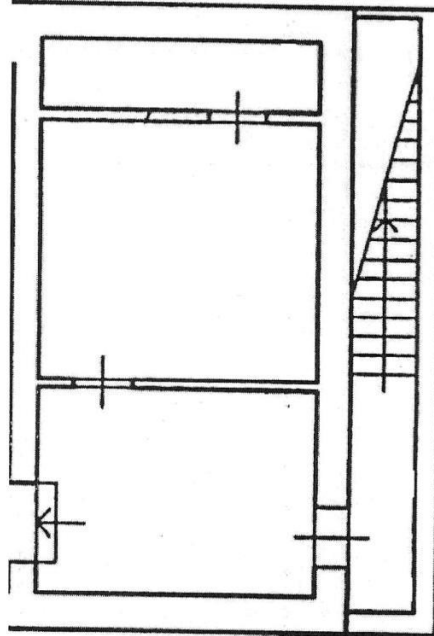
7.2. Швидко, без паніки зайняти місце в укритті.

Затверджено:  
Директор Желепа О.М.  
« 29 » серпня 2023 рік



План закріплення найпростіших укриттів

Підвал триповерхової будівлі



Підвал двоповерхової будівлі

